別紙1

エントリー受付期間：2025年6月6日（金）12時～6月11日（水）12時
エントリーシート提出先：event@t-expo.jp
【注意事項】
※競争入札応募資格：エントリー受付期間内に本シートを提出した（一社）日本旅行業協会正会員の企業・法人であること
※競争入札に関する全ての質問は別紙7に記載しメール添付にてお送り下さい。
　電話、FAX、メールによる直接の質問にはお応えできません。

受付番号：主催者記入欄

「ツーリズムEXPOジャパン2025-2026」
出展者等宿泊手配業務　企画競争エントリーシート

2025年　　月　　日

ツーリズムEXPOジャパン推進室　行

住　所

会社名

代表者　　印

ツーリズムEXPOジャパン2025-2026 出展者等宿泊手配業務 企画競争入札にエントリーいたします。なお、エントリーにあたり宣誓書（別紙2）ならびに個人情報に関する管理体制および管理状況（別紙3）を合わせて提出いたします。

応募対象事業	出展者等宿泊手配業務

連絡先			
担当者氏名	フリガナ	役職名	
所属部署名	フリガナ	電話	
		FAX	
所属部署住所	フリガナ		
担当者メールアドレス			

ジョイントベンチャーでの提案の有無	回答欄	
	有	無

ジョイントベンチャーを組む法人情報　※複数社での場合で記入欄が足りないときは記入欄を追加して記載をお願いします。

法人名				部署名	
代表者		役職名		担当者名	

※ジョイントベンチャーを組む法人も誓約書の提出が必要です。

別紙２

応募対象事業：出展者等宿泊手配業務

※企画競争エントリーシートと同時提出※

年　　月　　日

宣 誓 書

ツーリズムEXPOジャパン組織委員会
委員長　菰田　正信 殿

住　所

社　名

代表者名　　㊞

当社は、申請にあたり、下記の応募資格をすべて満たしていることを誓約します。

記

(1)　代表者及び役員に破産者及び禁錮以上の刑に処せられている者および処せられていた者がいないこと

(2)　会社更生法及び民事再生法等による手続きをしている団体でないこと

(3)　団体又はその代表者が、指定暴力団の構成員その他集団的に、又は常習的に暴力的不法行為その他の違法行為を行うおそれがある者 でないこと

(4)　国税及び地方税の滞納がないこと

(5)　国または地方公共団体の行う一般競争入札の参加者の資格において、一般競争入札に参加できない団体でないこと

(6)　その他、当該事業の企画・運営業務を行う団体として社会通念上ふさわしくないものでないこと

以　上

別紙３

応募対象事業：出展者等宿泊手配業務

※企画競争エントリーシートと同時提出※

個人情報に関する管理体制および管理状況について

法人名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

項目	状況	備考 付記すべき事項があればご記入下さい。
プライバシーマーク	☐取得済 認定番号： 有効期限：　　年　　月　　日 ☐なし	
個人情報保護方針	☐あり 策定日：　　年　　月　　日 ☐なし	
個人情報保護規程	☐あり 策定日：　　年　　月　　日 ☐なし	
情報管理全般に関する方針・規程	☐あり 策定日：　　年　　月　　日 ☐なし	
従業員等に対する守秘義務誓約や教育	☐あり 策定日：　　年　　月　　日 ☐なし	
業務委託にあたっての規程	☐あり 策定日：　　年　　月　　日 ☐なし	

別紙４

応募対象事業：出展者等宿泊手配業務

「ツーリズム EXPO ジャパン 2025-2026」企画・運営業務
応募者データ(法人の概要)票

年　　月　　日

ヨミガナ 会社名		
代表者	役職	
	氏名	㊞
住所	郵便番号	
	番地・ビル名	
資本金等		千円
部門ごとの常勤役員数		
営業年数	創業	年　　月　　日
	現組織への変更	年　　月　　日
	年数	年
法人の特色 ※別紙可		
加入団体		
担当予定社員	氏名	
	役職部署	
	電話	
	ＦＡＸ	
	電子メール	
添付資料	登録事項証明書、営業経歴書、財務諸表類、納税証明書、宣誓書	
	(任意)最新の国土交通省競争参加資格（添付　有・無）	
	(任意)展示会、キャンペーンなどの実績報告書　　（添付　有・無）	

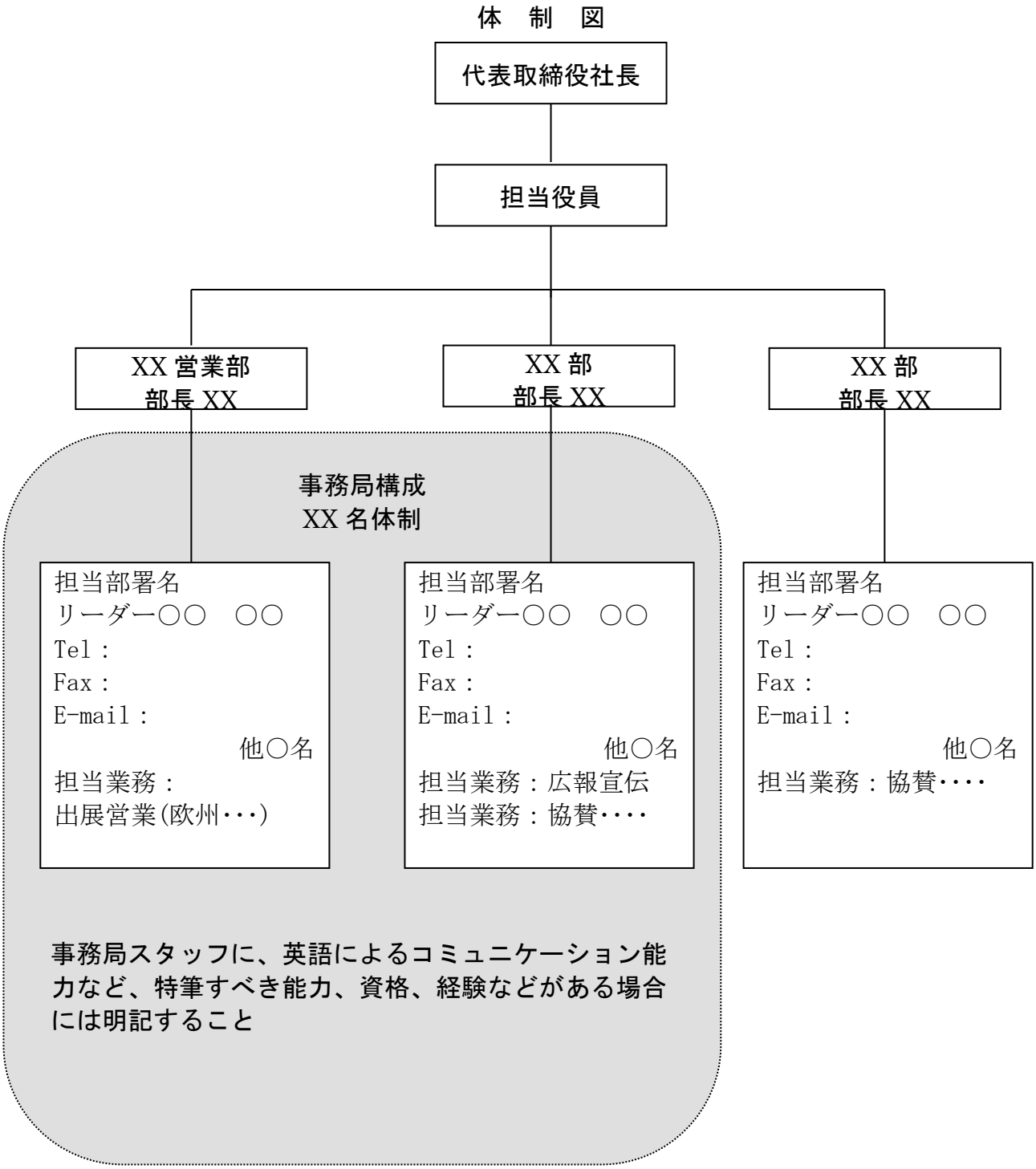
別紙５

応募対象事業：出展者等宿泊手配業務

（体制図の記載例）

「ツーリズム EXPO ジャパン 2025-2026」事業の実施体制

法人名：



別紙６

応募対象事業：出展者等宿泊手配業務

（作業工程の記載例）

「ツーリズム EXPO ジャパン 2025」作業工程

作　業　工　程

法人名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

項　目	年　月	年　月	年　月	・・・・	当日	備　考

別紙７

質問対象事業：出展者等宿泊手配　　事業名：

「ツーリズム EXPO ジャパン 2025-2026」事業の出展者等宿泊手配に関する質問状

質問の受付期間：6 月 6 日（金）12 時～6 月 9 日（月）15 時 00 分まで

社　名		役　職	
質問者		E-Mail	
ＴＥＬ		FAX	
住　所			
質問に関連する文書名及び頁			
質問内容			

注意事項：

質問につきましては、6 月 9 日（月）15 時 00 分（必着）までに、本様式に記載し、以下の担当者宛にメールにてお送りください。
また、表題に『「TEJ2025-2026」出展者等宿泊手配業務に関する質問』と明記ください。
※本様式記載以外の質問（直接の電話、メールなど）にはお答えできません。

【質問状送付先】

（一社）日本旅行業協会 ツーリズム EXPO ジャパン推進室

担当：福島、丸山　E-mail:event@t-expo.jp）

別紙８

応募対象事業：出展者等宿泊手配業務

「ツーリズム EXPO ジャパン 2025」事業報告書

【事業全体】

■事業概要

契約業務名		契約金額	
業務の目的			
実施時期			
個別内容	個別事業区分	金額（千円）	
実施概要	個別事業区分名	概要	
期待した成果	個別事業ごと、箇条書きにて		
得られた成果	同上		
事業の成果	同上		
問題点・課題	同上		

■事業の実施経過

年月 事業内容	年　月	年　月	年　月	年　月	年　月
準　備					
実施報告 （業務終了）					

■事業の実施体制

受注会社の名称			本社所在地	
再委託・発注会社(当事業を通じて合計100万円以上の支払いがあった企業・会社)	名称	所在地	金額	対応状況等
実施体制図 （上記、再委託・発注会社を含む）				

■個別事業・プログラムごとの概要（委託対象事業のみ）

①展示商談会

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
主催者企画(1)			
主催者企画(2)			
協賛			
運営費			
会場代			
バイヤー関係			
セラー関係			

②TEJ カンファレンス

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
開会式			
基調講演			
他シンポジウム			
TEJ 観光大臣会合			
協賛			
運営費			
会場代			
企画			

③観光関連事業者交流事業（WELCOME PARTY）

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
運営費			
会場代			
企画			
協賛			

④顕彰（ジャパン・ツーリズム・アワード）

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
募集・審査			
協賛			
運営費			

⑤広報宣伝

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
業界関係			
一般関係			

⑥接遇・運営

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
招待者管理			
制作費			
運営関係			

⑦システム運用

事業	収入	経費(千円)	参加人数など
マッチングシステム			

⑧出展者等宿泊手配

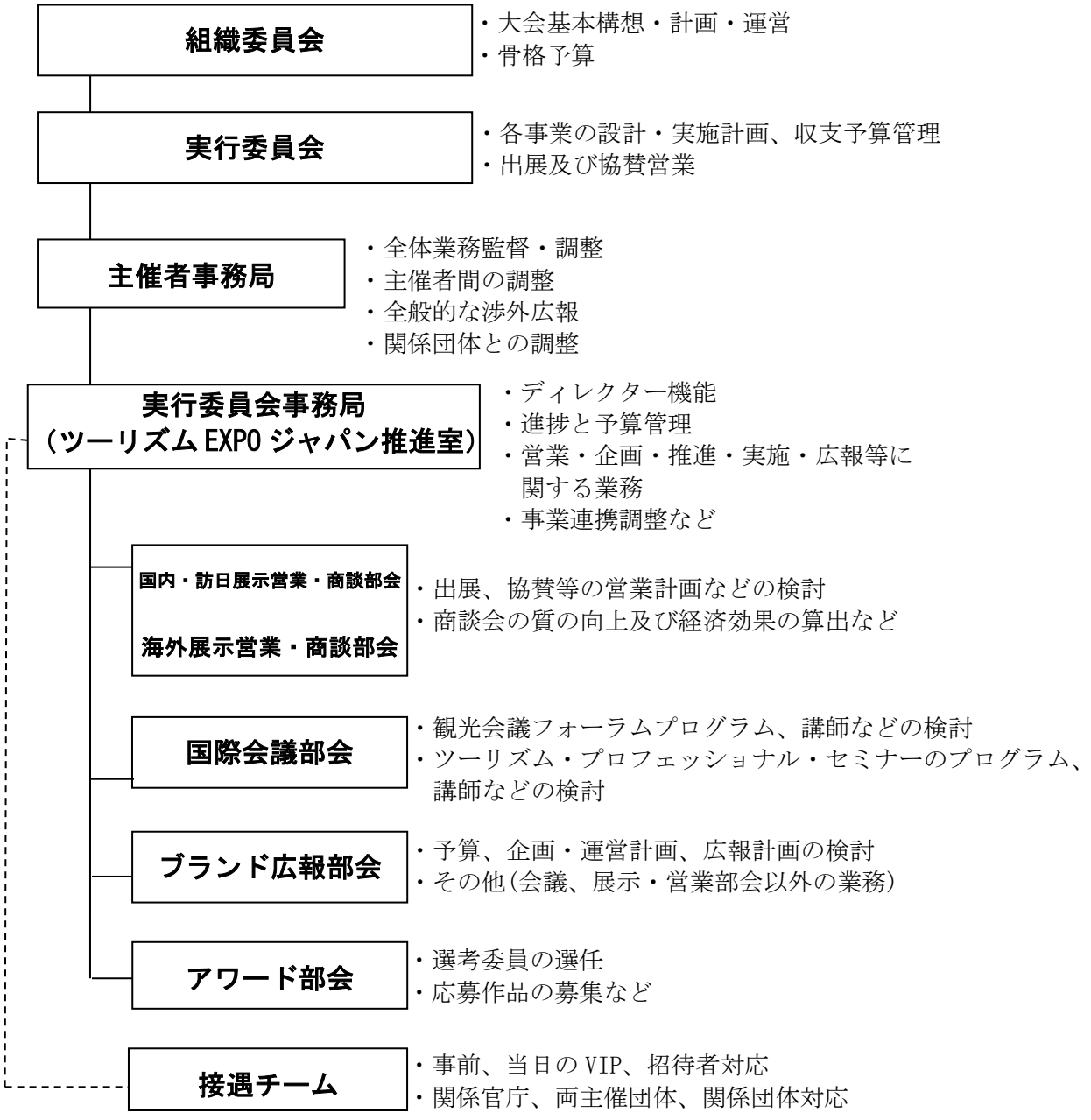
事業	収入	経費(千円)	参加人数など
出展関係			
主催関係			
運営関係			

■各種リスト

TEJ 関ｆレンスのセミナー等参加者リスト、出展者リスト、協賛者リスト、VIP リスト等

■その他報告すべき特記事項（個別事業ごと）

＜参　考＞

「ツーリズム EXPO ジャパン」組織体制（案）

※この組織体制は現時点の体制案です。