

受講者アカウントの作成方法

※受講者アカウントを作成する方法は2つあります※

- 1アカウントずつ作成する
- 複数アカウントを作成する

1 アカウントずつ作成する場合

1 受講者管理 > 受講者一覧にて[アカウント新規作成]ボタンを押下する。

ONLINE face 受講者一覧 旅行業務取扱管理者定期研修 ログアウト

アカウント新規作成

検索

受講日 yyyy/mm/dc ~終了日 yyyy/mm/dc

登録日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

ユーザーID ログインID

受講者名 姓 名

受講者フリガナ セイ メイ

メールアドレス メールアドレス

アカウント種別 本番アカウント ダミーアカウント

キャンセル受講者 キャンセル 未キャンセル

本人認証 済 未 無し

受講状況 受講済 受講中 未受講

入金状況 済 未

テキスト送付 済 未

ログイン可否 可 否

タグ

項目

検索値

クリア 検索 CSVフォーマット CSVアップロード CSVダウンロード

2 項目を入力し、[登録]ボタンを押下し完了。

新規アカウント作成

必須 受講開始日 yyyy/mm/dd hh:mm

必須 受講終了日 yyyy/mm/dd hh:mm

必須 ユーザーID① (255文字まで)

必須 メールアドレス (50文字まで) スペースを除く

必須 パスワード① (255文字まで)

必須 受講者名 姓 名

必須 受講者名(フリガナ) セイ メイ

必須 生年月日(西暦) yyyy/mm/dd

必須 アカウント種別 本番アカウント ダミーアカウント

必須 入金ステータス 入金済み 未入金

必須 代理決済 利用する 利用しない
※受講者に代わり、まとめて決済する機能です。

必須 領収書発行機能 利用する 利用しない

証明書番号 (255文字まで)

必須 会社名 (255文字まで)

必須 郵便番号 (255文字まで)

必須 住所 (255文字まで)

必須 電話番号 (255文字まで)

戻る 登録

※注意※

受講開始日は必ず入金する日よりも後のお日にちを設定してください。受講開始日の1日前の23:59までご入金可能ですので、入金予定日から逆算して受講開始日を設定してください。

受講終了日は受講開始日を入力すると自動で入力されます。

代理決済は必ず[利用する]を選択してください。

領収書発行機能は必ず[利用する]を選択してください。

証明書番号には何も入力しないでください。

- 3 受講者管理 > 受講者一覧にて[CSVアップロード]ボタンを押下し、
[CSVアップロード (追加情報指定)]ボタンを押下する。

※注意※

[CSVアップロード]を選択すると代理決済ができなくなるので
ご注意ください。

≡ ONLINE FACE 受講者一覧 旅行業務取扱管理者定期研修 ログアウト

アカウント新規作成

受講者管理
受講者一覧

決済未処理一覧
その他の機能
支払管理

検索

受講日 yyyy/mm/ ~終了日 yyyy/mm/

登録日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

ユーザーID ログインID

受講者名 姓 名

受講者フリガナ セイ メイ

メールアドレス メールアドレス

アカウント種別 本番アカウント ダミーアカウント

キャンセル受講者 キャンセル 未キャンセル

本人認証 済 未 無し

受講状況 受講済 受講中 未受講

入金状況 済 未

テキスト送付 済 未

ログイン可否 可 否

タグ

項目

検索値

クリア 検索 CSVフォーマット CSVアップロード CSVアップロード CSVアップロード (追加情報指定) CSVダウンロード

受講者一覧
アクション

一覧表示項目追加

- 4 ポップアップが表示されたら、チェックボックスにチェックを入れ、
[アップロード]ボタンを押下し、2で保存したCSVファイルを選択し
完了。

検索

受講日 yyyy/mm/ ~終了日 yyyy/mm/

登録日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

ユーザーID ログインID

受講者名

受講者フリガナ

メールアドレス

アカウント種別 本番アカウント

キャンセル受講者 キャンセル 未

本人認証 済 未

受講済 受講中

済 未

済 未

可 否

タグ

項目

検索値

クリア 検索 CSVフォーマット CSVアップロード CSVアップロード (追加情報指定) CSVダウンロード

必要な項目にチェックを入れてアップロードボタンを押してください。

代理決済 ※受講者は決済できません

アップロード

決済の方法

※決済方法は2つあります※

- クレジット決済
- Pay-easy決済

クレジット決済の場合

1 受講者管理 > 決済未処理一覧にて[アクション]ボタンを押下し、
[支払い]を選択する。

ONLINE FACE 決済未処理一覧 旅行業務取扱管理者定期研修 ログアウト

検索

受講日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 受講者名 姓 名

登録日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 受講者フリガナ セイ メイ

ユーザーID ログインID メールアドレス メールアドレス

クリア 検索

受講者一覧

アクション

支払い

取消し	ID	メールアドレス	受講者名	受講者名 (フリガナ)	オーダーID
<input checked="" type="checkbox"/>	test0600	m.horisawa@akamedia.jp	山田 太郎	ヤマダ タロウ	c-1129-sYwRZyNSRX2mpWvMUe

2 クレジット決済を選択しする。

ご希望のお支払い方法をご選択下さい

クレジット決済

Pay-easy決済

戻る

- 3 クレジットカード情報を入力し、[進む]ボタンを押下し、確認画面で[登録]ボタンを押下して完了。

決済未処理一覧

旅行業務取扱管理者

検索

受講日

登録日

ユーザーID

クリア

受講者一覧

アクション

ユーザーID

test0600

test0613

お支払い金額

12660円 (税込)

カード名義人

HANAKO YAMADA

※カードに印字されている名前を半角でそのままご入力ください。

カード番号

1111222233334444

※半角数字でご入力ください。

セキュリティコード

123

※半角数字でご入力ください。

有効期限

2025 06

進む

戻る

姓

セイ

メールアドレス

受講者名 (フリガナ)

ヤマダ タロウ

ヤマダ タロウ

行数:

- 1 受講者管理 > 決済未処理一覧にて該当アカウントにチェックを入れ、[アクション]ボタンを押下し、[支払い]を選択する。

検索

受講日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

登録日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

ユーザーID ログインID

受講者名 姓 名

受講者フリガナ セイ メイ

メールアドレス メールアドレス

クリア 検索

受講者一覧

アクション

支払い

取り消し

ID	メールアドレス	受講者名	受講者名 (フリガナ)	オーダーID
<input checked="" type="checkbox"/> test0600	m.horisawa@akamedia.jp	山田 太郎	ヤマダ タロウ	c-1129-sYwRZyNSRX2mpWwMUe

- 2 Pay-easy決済を選択する。

ご希望のお支払い方法をご選択下さい

クレジット決済

Pay-easy決済

戻る

3 項目を入力し、[送る]ボタンを押下する。

ご登録いただきましたメールアドレス宛にPay-easy
決済用の入金案内のメールをお送りいたします。

お支払い情報

お支払い金額
12660円 (税込)

氏名

氏名カナ

連絡先電話番号

4 法人担当者アカウントのメールアドレス宛に入金に関する案内が記載されたメールが配信されるので、内容を確認の上、銀行ATMもしくはネットバンキングにて入金を行い完了。

※注意※

支払い後に取り消しをすることはできません。
また、Pay-easy決済で支払い前の場合のみ取り消しが可能です。

- 1 受講者管理 > 決済未処理一覧にて該当アカウントにチェックを入れ、[アクション]ボタンを押下し、[取り消し]を選択する。

ONLINE face 決済未処理一覧 旅行業務取扱管理者定期研修 ログアウト

検索

受講日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 受講者名 姓 名

登録日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 受講者フリガナ セイ メイ

ユーザーID ログインID メールアドレス メールアドレス

クリア 検索

受講者一覧

アクション

支払い

取り消し

ID	メールアドレス	受講者名	受講者名 (フリガナ)	オーダーID	
<input checked="" type="checkbox"/>	test0600	m.horisawa@akamedia.jp	山田 太郎	ヤマダ タロウ	c-1129-sYwRZyNSRX2mpWvMUe

- 2 取り消す該当者が表示されるため、チェックボックスにチェックを入れ、[取り消し]ボタンを押下して完了。

検索

受講日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 受講者名 姓 名

オーダーID [c-1129-sYwRZyNSRX2mpWvMUe] の決済を取り消します。
以下受講者が対象です。

- test0600: 山田 太郎

同意して決済を取り消す

取り消し

戻る

test0600 m.horisawa@akamedia.jp 山田 太郎 ヤマダ タロウ c-1129

test0613 m.horisawa@akamedia.jp 山田 太郎 ヤマダ タロウ c-1129

領収書ダウンロードの方法

※注意※

受講者詳細から個別に領収書ダウンロードを行うと、手数料が反映された領収書ではないため、必ず[支払い管理]から領収書のダウンロードを行ってください。

1 支払い管理 > 一括決済（領収書）を押下して完了。

≡ ONLINE FACE 一括決済（領収書） 無制限型 ログアウト

前年 2025年 翌年

月 12月

発生日	決済日	利用者数	金額	ダウンロード
1月15日	2月1日	10人	125,000円	領収書
1月20日		15人	150,000円	
1月25日	2月2日	10人	125,000円	領収書

受講者管理
その他の機能
支払管理
受講者
一括決済（領収書）